

YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI STAJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1

Bu Yönergenin amacı; Meslek yüksekokullarında öğrenim gören öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini, çeşitli endüstri/sağlık/ hizmet sektöründe, laboratuvar ve atölye uygulamalarında geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkilerini, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2

Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin yurt içi ve yurt dışındaki işyerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyet ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3

Bu Yönerge 22 Mayıs 2002 tarih ve 24762 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi İçindeki Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin İşyerlerindeki Eğitim, Uygulama ve Stajlarına İlişkin Esas ve Usuller" hakkındaki yönetmeliğin 7. Madde (a) bendi uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4

Bu Yönergede geçen;

Meslek Yüksekokulu (SHMYO/MYO): Belirli mesleklere yönelik teknik insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan ve dört yarı yıl öğretim süresi olan bir yükseköğretim kurumunu, İşyeri: Meslek yüksekokulları stajyer öğrencilerinin, eğitimleri süresince kazandıkları bilgi ve deneyimlerini, staj adı altında uygulamalarını yaptıkları yerleri, diğer bir deyimle mal ve hizmet üreten kamu ve özel kurum ve kuruluşlarını tanımlar.

Eğitici Personel: Stajyer öğrencilerin iş yerindeki eğitiminden sorumlu, mesleki eğitim, yöntem ve tekniklerini bilen, uygulayan ve meslek yüksekokullarında atölye, laboratuvar, veya meslek derslerinde öğretim elemanı görevini yapabilme yeterliğine sahip kişiyi tanımlar.

Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu: Meslek yüksekokulu Yönetim Kurulları tarafından belirlenen 1 başkan, 1 üye ve Program Başkanlarından oluşur.

İKİNCİ BÖLÜM

Staj Kurullarının Görev ve Sorumlulukları

Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu

Madde 5

Meslek yüksekokulu Yönetim Kurulları tarafından belirlenen 1 başkan, 1 üye ve Program Başkanlarından oluşur. Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu, gerekli gördüğü program ve birimlerde çalışma komisyonları oluşturabilir. Bu kurul yılda en az üç toplantı yaparak toplantı değerlendirme ve sonuçlarını Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları müdürlüklerine bildirir.

Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun Görevleri

Madde 6

Yeni Yüzyıl Üniversitesine bağlı Meslek Yüksekokullarının Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun görevleri şunlardır:

- Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin bu Yönerge hükümleri doğrultusunda staj ve eğitim uygulaması yapmaları amacıyla gerekli ön bilgileri almalarını sağlamak üzere toplantılar düzenlemek,
- Stajda kullanılacak basılı evrakın zamanında düzenlenip, basılıp hazır hale gelmesini organize etmek,
- Öğrencilere staj yeri temini hususunda ilgili birimlerle işbirliği yapmak,
- Öğrencilerin staj yerlerine dağıtımını yapmak,
- Staj çalışmalarını denetlemek,
- Staj çalışmalarının değerlendirilmesini yapmak,
- Gerekli görüldüğü takdirde stajla ilgili mülakat ve uygulamalar yapmak.
- İşyerleri ile Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulları arasında koordinasyon ve işbirliği sağlamak,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Stajdan Yararlanma Şartı ve Staj Kontenjanları

Yararlanma Şartı

Madde 7

Yeni Yüzyıl Üniversitesi kapsamında yer alan Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulu öğrencileri, bu Yönerge hükümlerinden yararlanırlar.

Madde 8

Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Program Başkanları , hangi dallarda kaç öğrencinin staj yapacağını belirleyerek, ekli (1) no'lu formu doldurup her yıl en geç Mart ayının son gününe kadar Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirirler.

Madde 9

Yeni Yüzyıl Üniversitesi ve bağlı kuruluşlarında öğrenci stajları planlanır. Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları öğrencileri isterlerse staj yerlerini kendileri bulurlar. Öğrenciler kendi bulacakları staj yerleri ile ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun onayından sonra staja başlayabilirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Stajlarla İlgili Düzenlemeler

Staj Yapacak Öğrencilerden İstenen Belgeler

Madde 10

Staj yapacak öğrenciler, Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kurulundan aldıkları resmi yazı ile staj yapacakları işyerlerine başvururlar.

Yurt Dışında Staj

Madde 11

Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek yüksekokulu öğrencileri yapmak zorunda oldukları staj, eğitim ve uygulama çalışmalarını, normal öğretim programını aksatmayacak şekilde yurtdışında da yapabilirler. Öğrenci yurtdışı kabul belgesini ilgili Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna verir. Talepler Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunca değerlendirilir ve ilgili öğrencinin yurt dışında staj yapmayı yapamayacağına karar verir.

Yurt dışında stajını tamamlayan öğrenciler staj ile ilgili belgelerini Meslek Yüksek Okulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna verirler, uygun görülenler kurul tarafından onaylanır.

Staj Zaman ve Süresi

Madde 12

Öğrenimleri devam eden öğrencilerin stajlarını yarıyıl ve yaz tatiline rastlayan aylarda yapması esastır. Ancak, işyeri koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında öğretimi aksatmamak koşuluyla staj yapılabilir.

Öğrenci bütün derslerini vermiş ancak, stajını henüz tamamlayamamış ise stajına herhangi bir ayda başlayabilir.

Staj süresi, programın niteliğine göre 30 iş gününden az olamaz.

Öğrenim süresi içinde mesleki uygulama yapan yüksekokulların öğrencileri yukarıda belirtilen 30 iş günü staj süresinin dışında değerlendirilir.

Stajlar Temmuz ayı başında başlamak üzere yaz stajı olarak en az 30 iş günü devam eder.

Stajlar aynı süre olmak şartı ile yıl içinde de yapılabilir. Yıl içi stajlarda ders saatleri ile staj saatleri çakışmamak kaydı ile staj ile birlikte eğitim devam eder.

Stajda Başarı

Madde 13

Meslek yüksekokulu öğrencilerinin yaptığı stajın uygunluğu ve başarısı ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından değerlendirilerek onaylanmak üzere

Yeni Yüzyıl Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurullarına sunulur.

Stajını bitiren öğrenci staj süresince yapmış olduğu iş ve işlemler ile ilgili dosyasını, en geç staj bitimini takip eden ilk ders kayıt dönemi içerisinde incelenmek ve değerlendirilmek üzere ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bir dilekçe ekinde teslim eder. Süresi içerisinde staj dosyasını teslim etmeyen öğrenci stajını yapmamış sayılır. İlgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Uygulama Kurulu, mevcut staj defteri veya dosyasını, işverenden gelen işveren raporunu gelen raporu dikkate alarak bir değerlendirme yapar. Dosya üzerinde gerekiyorsa düzeltmeler yaptırabilir. Dosyayı şekil ve içerik yönünden yeterli bulursa öğrencinin stajını kabul edebileceği gibi gerekli görürse ilgili öğrenciye bir mülakat veya uygulama yaptırabilir.

Staj süresi sonunda başarısız olan veya stajına ara veren/ara vermek zorunda olan öğrencilere, yasal öğrenimi süresi içerisinde iki hak daha verilir.

Staj Yapacak Öğrencilerin Disiplin İşleri

Madde 14

Stajyer öğrenciler, staj yaptıkları işyerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak zorundadırlar.

Aksine hareket eden veya izinsiz, mazeretsiz üç gün üst üste veya staj dönemi boyunca staj süresinin %10'u oranında devamsızlık yapan stajyerin stajına son verilerek, durum ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir. Bu durumda stajyerin herhangi bir yasal talep hakkı doğmaz.

Stajyer öğrenciler için bağlı olduğu Yeni Yüzyıl Üniversitesi ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri staj sırasında da geçerlidir.

Stajyerler kusurlarından dolayı işyerine verecekleri zararlar nedeniyle, o işyeri elemanlarının sorumluluklarına tabidir.

Eğitici Personel ve Görevleri

Madde 15

Staj yapacak öğrenciler, staj süresi boyunca işyeri tarafından belirlenecek eğitici personel gözetiminde bulunurlar. Eğitici personel, stajyerlerin bir plan dahilinde stajlarını sürdürmelerinden ve staj planının gerektiği şekilde uygulanmasından sorumludur.

Staj Sırasında Hastalık ve Kaza Durumu

Madde 16

Staj sırasında hastalanan veya hastalığı sebebiyle staja üç günden fazla devam edemeyen ya da bir kazaya uğrayan stajyerin stajı kesilerek, durum ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir. İlgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu, durumu stajyerin ailesine bildirmekle yükümlüdür.

Mazereti kadar gün staj süresine eklenir, ancak bu süre toplam sürenin yarısını geçemez.

Staj Sonu Değerlendirme Raporu

Madde 17

İşyerleri, bağlı oldukları odalar ya da kurumlar aracılığıyla, staj dönemi sonunda

düzenleyecekleri ekli (Staj Defteri)'ni doldurarak stajı takip eden hafta içinde değerlendirmek üzere İlgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna gönderirler.

Yürürlük

Madde 18

Bu Yönerge Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu'nca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19

Bu Yönerge hükümlerini Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü yürütür.